

PROCESO DE INSCRIPCIÓN NUEVO INGRESO DE 2º A 6º DE PRIMARIA

San Andrés Cholula, Puebla a 5 de junio de 2026

PADRES DE FAMILIA DE ALUMNOS DE NUEVO INGRESO DE 2º A 6º DE PRIMARIA

P R E S E N T E.

Les saludo con gusto y les doy la bienvenida a nuestra escuela **Primaria**. Para formar el expediente de nuestro alumno (a) de nuevo ingreso, les pedimos que tomen en cuenta los siguientes requisitos:

1. Entregar en control escolar los días 10, 11 y 12 de agosto en un horario de 8:00 a 14:00 hr, los siguientes documentos:

- **Ficha de inscripción (llenar y firmar por los padres, pegar fotografía reciente del menor tamaño infantil a color, con playera blanca o la playera del uniforme escolar)**
- **Convenio de Servicios Educativos (llenar y firmar por el Padre o tutor)**
- **Cédula de registro y actualización de datos (llenar y firmar por el Padre o tutor)**
- **Reglamento General Educación Básica (firmar cada hoja del reglamento)**
- **Aviso de privacidad (leer, llenar y firmar por el Padre o tutor)**
- **Carta Responsiva para el uso de la alberca Aqua Madero, SOLO PARA ALUMNOS DE 4º, 5º Y 6 grado (llenar y firmar por el Padre o tutor)**
- **Reglamento para el uso de la alberca e instalaciones de “Aqua Madero”, SOLO PARA ALUMNOS DE 4º, 5º Y 6 grado (llenar y firmar por el Padre o tutor)**
- **Certificado Médico (de cualquier institución pública o particular) SOLO PARA ALUMNOS DE 4º, 5º Y 6 grado**
- **Copia de INE o Pasaporte (del Padre o tutor)**
- **Copia de INE o Pasaporte (de la madre)**
- **Copia del comprobante de pago de Asociación de Padres de Familia (hacer el pago de \$300.00 en efectivo directamente en caja)**
- **Copia del pago de inscripción**
- **Acta de nacimiento alumno, original y 2 copias**
- **Formato reciente (del mes de agosto) de la CURP del alumno(a), 2 copias legibles.**
- **Original y copia de la boleta S.E.P. de los dos últimos años cursados (firmada por el Padre o tutor, firmadas y selladas por la institución, sin enmendaduras, tachaduras o borrones)**
- **Carta de buena conducta**

2. *Todos los documentos deberán estar completos y firmados por la misma persona, en caso de no hacerlo, se devolverán los documentos hasta cumplir con esta disposición.*

Nota: Podrán encontrar los archivos con listas de útiles, uniformes, calendario de pago, así como los formatos para llenar y entregar en la página imm.edu.mx/descargas

Sin otro particular por el momento agradezco su atención a la presente, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

A T E N T A M E N T E
“La mejor cultura para el mejor servicio”

Mtro. José Raúl Noe Torija Arroyo
Director de Primaria
dzprimaria@imm.edu.mx